

Engels (PO-vmbo)

<p>→ Sectoren</p> <p>↓ Vakkernen</p>	kerndoelen primair onderwijs	kerndoelen onderbouw	vmbo bovenbouw bb exameneenheden	vmbo bovenbouw kb exameneenheden	vmbo bovenbouw gl/tl exameneenheden
1. Gesprekken voeren	<p>14: De leerlingen leren in het Engels informatie te vragen of geven over eenvoudige onderwerpen en zij ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal.</p>	<p>12: De leerling leert strategieën te gebruiken voor het uitbreiden van zijn Engelse, Duitse, Franse of Spaanse woordenschat.</p> <p>15: De leerling leert in spreektaal anderen een beeld te geven van zijn dagelijks leven.</p> <p>16: De leerling leert standaardgesprekken te voeren om iets te kopen, inlichtingen te vragen en om hulp te vragen.</p> <p>18: De leerling leert welke rol het Engels, Duits, Frans of Spaans speelt in verschillende soorten internationale contacten.</p>	<p>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid 6. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; – informatie geven en vragen; – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p>	<p>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid 6. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; – informatie geven en vragen; – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p>	<p>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid 6. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; – informatie geven en vragen; – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p>

<p>2. Lezen</p>	<p>13: De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten.</p>	<p>12: De leerling leert strategieën te gebruiken voor het uitbreiden van zijn Engelse, Duitse, Franse of Spaanse woordenschat.</p> <p>13: De leerling leert strategieën te gebruiken bij het verwerven van informatie uit gesproken en geschreven Engels, Duits, Frans of Spaanstalige teksten.</p> <p>14: De leerling leert in Engels, Duits, Frans of Spaanstalige schriftelijke en digitale bronnen informatie te zoeken, te ordenen en te beoordelen op waarde voor henzelf en anderen.</p> <p>18: De leerling leert welke rol het Engels, Duits, Frans of Spaans speelt in verschillende soorten internationale contacten.</p>	<p>MVT/K/4 Leesvaardigheid 4. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken; – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</p>	<p>MVT/K/4 Leesvaardigheid 4. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken; – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</p>	<p>MVT/K/4 Leesvaardigheid 4. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken; – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</p> <p>MVT/V/1 Leesvaardigheid 8. De kandidaat kan: – het gebruik van speciale stijlmiddelen herkennen; – conclusies trekken met betrekking tot het schrijfdoel, de opvattingen, de gevoelens van de auteur en tot het beoogde publiek.</p>
------------------------	--	--	--	--	---

<p>3. Kijken en luisteren</p>	<p>13: De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten.</p>	<p>11: De leerling leert verder vertrouwd te raken met de klank van het Engels, Duits, Frans of Spaans door veel te luisteren naar gesproken en gezongen teksten.</p> <p>12: De leerling leert strategieën te gebruiken voor het uitbreiden van zijn Engelse, Duitse, Franse of Spaanse woordenschat.</p> <p>13: De leerling leert strategieën te gebruiken bij het verwerven van informatie uit gesproken en geschreven Engels, Duits, Frans of Spaanstalige teksten.</p> <p>14: De leerling leert in Engels, Duits, Frans of Spaanstalige schriftelijke en digitale bronnen informatie te zoeken, te ordenen en te beoordelen op waarde voor hemzelf en anderen.</p> <p>18: De leerling leert welke rol het Engels, Duits, Frans of Spaans speelt in verschillende soorten internationale contacten.</p>	<p>MVT/K/5 Luisteren en kijkvaardigheid 5. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.</p>	<p>MVT/K/5 Luisteren en kijkvaardigheid 5. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.</p>	<p>MVT/K/5 Luisteren en kijkvaardigheid 5. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.</p>
--------------------------------------	--	--	--	--	--

<p>4. Schrijven</p>	<p>15: De leerlingen leren de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen.</p> <p>16: De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.</p>	<p>12: De leerling leert strategieën te gebruiken voor het uitbreiden van zijn Engelse, Duitse, Franse of Spaanse woordenschat.</p> <p>17: De leerling leert informeel contact in het Engels, Duits, Frans of Spaans te onderhouden via e-mail, brief en chatten.</p> <p>18: De leerling leert welke rol het Engels, Duits, Frans of Spaans speelt in verschillende soorten internationale contacten.</p>	<p>MVT/K/7 Schrijfvaardigheid 7. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (persoonlijke) gegevens verstrekken; – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen; – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen; – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. 	<p>MVT/K/7 Schrijfvaardigheid 7. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (persoonlijke) gegevens verstrekken; – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen; – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen; – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. 	<p>MVT/K/7 Schrijfvaardigheid 7. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (persoonlijke) gegevens verstrekken; – een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen; – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen; – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. <p>MVT/V/2 Schrijfvaardigheid 9. De kandidaat kan een formele brief schrijven om informatie te vragen of om iets te arrangeren of af te zeggen.</p>
----------------------------	---	---	--	--	---

<p>5. Spreken</p>	<p>15: De leerlingen leren de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen.</p> <p>16: De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.</p>	<p>12: De leerling leert strategieën te gebruiken voor het uitbreiden van zijn Engelse, Duitse, Franse of Spaanse woordenschat.</p> <p>15: De leerling leert in spreektaal anderen een beeld te geven van zijn dagelijks leven.</p> <p>18: De leerling leert welke rol het Engels, Duits, Frans of Spaans speelt in verschillende soorten internationale contacten.</p>	<p>MVT/K/2 Basisvaardigheden 2. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen 3. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen; – de bevordering van het eigen taalleerproces; – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.</p> <p>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid 6. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; – informatie geven en vragen; – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p>	<p>MVT/K/2 Basisvaardigheden 2. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen 3. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen; – de bevordering van het eigen taalleerproces; – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.</p> <p>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid 6. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; – informatie geven en vragen; – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p>	<p>MVT/K/2 Basisvaardigheden 2. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>MVT/K/3 Leervaardigheden in de Moderne Vreemde Talen 3. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen; – de bevordering van het eigen taalleerproces; – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.</p> <p>MVT/K/6 Gespreksvaardigheid 6. De kandidaat kan: – adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; – informatie geven en vragen; – naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; – uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; – een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p>
--------------------------	---	---	---	---	---